*Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 95/2020*

**UMOWA O DZIEŁO NR** MCN/P/…..…. /………. /2023

Zawarta w Kielcach w dniu roku pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach**, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, który reprezentują:

p.o. kierownik Centrum Edukacji Nauczycielskiej – dr Katarzyna Palka –

(dziekan/dziekan filii/kierownik CEN) (tytuł, imię i nazwisko osoby reprezentującej)

oraz Kwestor mgr Małgorzata Tomasik zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a:

(tytuł, imię i nazwisko Kwestora)

…………………..………………………………………………………………………...……………......................

(imię i nazwisko)

Zamieszkałą/zamieszkałym:

…..…………………………………….…..…………………………………….…..…………………………………

(adres zamieszkania – nazwa ulicy, numer bloku i mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

zwaną/zwanym w treści umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dzieła polegającego na sporządzeniu recenzji praktyki z przedmiotu Praktyka zawodowa psychologiczno-pedagogiczna

(nazwa przedmiotu)

odbytej przez studenta

………………………….…..………………………

(imię i nazwisko studenta

…………………………………………….………….............

wydział, kierunek, rok, typ i rodzaj studiów)

1. Recenzja powinna zawierać ocenę opisową następujących elementów:
   1. przygotowanie merytoryczne oraz dydaktyczno-pedagogiczne,
   2. umiejętność planowania i organizowania prowadzonych zajęć (m. in. poprawność opracowania konspektów),
   3. dostosowywanie działań do potrzeb i możliwości ucznia, w szczególności do możliwości psychofizycznych oraz tempa przyswajania wiedzy przez ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
   4. umiejętność nawiązywania kontaktu z uczniami i dostosowywania sposobu komunikowania się do poziomu rozwoju uczniów,
   5. umiejętność pobudzania aktywności poznawczej uczniów, kreowania sytuacji dydaktycznych, stosowania różnych metod i form nauczania oraz wykorzystywania pomocy dydaktycznych (poprawność i jakość przygotowywanych pomocy),
   6. umiejętność oceniania pracy uczniów, korygowania błędów,
   7. dbałość o potrzeby uczniów (potrzeby emocjonalne, zapewnienie bezpieczeństwa itp.),
   8. umiejętność podejmowania działań wychowawczych, a także radzenia sobie w sytuacjach trudnych wychowawczo,
   9. umiejętność oceny własnej pracy, analizowania doświadczanych sytuacji i wyciągania z nich wniosków,
   10. umiejętność współpracowania z innymi pracownikami placówki i środowiskiem,
   11. ocena zaangażowania w pracę (sumienność, odpowiedzialność, kultura osobista, uczestniczenie w pracach na terenie placówki oświatowej).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje wynikające z przepisów o szkolnictwie wyższym oraz doświadczenie zawodowe zapewniające wykonanie dzieła objętego umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm stosowanych w tym zakresie tak, aby umowa została zrealizowana zgodnie z celem, dla którego została zawarta.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła osobiście.

§ 3

1. Rozpoczęcie wykonywania dzieła nastąpi bezpośrednio po zakończeniu odbywania praktyki.
2. Dzieło zostanie wykonane w terminie 14 dni od zakończenia praktyki z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia dzieła w terminie Wykonawca bezzwłocznie poinformuje kierunkowego opiekuna praktyk o zaistniałej przeszkodzie.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Zamawiający, na wniosek kierunkowego opiekuna praktyk, jest uprawniony do:
   1. odstąpienia od umowy i powierzenia dalszego wykonywania dzieła innemu wykonawcy,
   2. zmiany terminu wykonania dzieła.
5. Zamawiający jest zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia Wykonawcy o podjętej decyzji związanej z wystąpieniem okoliczności przewidzianych w ust. 3.

§ 4

Jeżeli Wykonawca wykonuje dzieło w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może skorzystać z uprawnień określonych w art. 636 § 1 Kodeksu Cywilnego.

§ 5

1. Wykonawca za wykonanie umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości

100 złotych (słownie sto złotych).

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie czynności określone w § 1 ust. 3 umowy oraz wszelkie wydatki Wykonawcy poniesione przez niego w związku z wykonaniem umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona została według zasad określonych w zarządzeniu rektora wprowadzającym wzór niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku oraz recenzji praktyki.

§ 6

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy oraz w celu jej realizacji, a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, a ich niepodanie uniemożliwia zawarcie umowy. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas przechowywania tego typu umów, wynikający z przepisów odrębnych. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawrze stosowne umowy w zakresie realizacji usług zewnętrznych wiążących się z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych Wykonawca może się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres [iod@ujk.edu.pl](mailto:iod@ujk.edu.pl) lub na adres pocztowy Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca Zamawiający

…..……………………………………. …..…………………………………….

(podpis osoby reprezentującej) podpis osoby reprezentującej)

…...…………………………………….

(podpis osoby reprezentującej)

Kierunkowy opiekun praktyk

…..…………………………………….

(podpis)

Koordynator Studenckich Praktyk

Zawodowych i Staży

…..…………………………………….

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DO UMOWY O DZIEŁO NR MCN/ P ……………………**

# PESEL lub (jeśli nie ma) rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości

……………………………………………………………………………………………... 2. Data urodzenia: …………………………………………………………………………….

3. Imię i nazwisko: ………………………………...................................................................

1. Adres zamieszkania:

ulica: ……………………………………………..……………. nr domu: ….................

nr mieszkania……………...………………kod pocztowy:……..……–………………..

miejscowość…………………………… gmina……...……………...………………….

powiat …………………. województwo ……………………….……………………….

obywatelstwo ………………………………………………………………………………

1. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

ulica: ……………………………………………..……………. nr domu: ….................

nr mieszkania……………...………………kod pocztowy:……..……–………………..

miejscowość…………………………… gmina……...……………...………………….

powiat …………………. województwo ……………………….……………………….

obywatelstwo ………………………………………………………………………………

6. Data zawarcia umowy: ………………………………………………

1. Data rozpoczęcia wykonywania dzieła: ……………………………...
2. Data zakończenia wykonywania dzieła: ……………………………..
3. Przedmiot umowy:

recenzja praktyki z przedmiotu Praktyka zawodowa psychologiczno-pedagogiczna